

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W URZĘDZIE STATYSTYCZNYM W KIELCACH

Rozdział 1. Słowniczek

1. Ilekroć w niniejszych standardach jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560),
 - 2) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Statystyczny w Kielcach,
 - 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Urzędu Statystycznego w Kielcach,
 - 4) małoletnim – należy przez to rozumieć osobę poniżej 18 roku życia, w stosunku do której urząd jest organizatorem działalności określonej w art. 22b ww. ustawy,
 - 5) krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej bądź społeczności, które ma szkodliwy wpływ na zdrowie, rozwój fizyczny lub psychospołeczny małoletniego,
 - 6) pracownikach urzędu – należy przez to rozumieć każdego pracownika urzędu, praktykanta, stażystę, wolontariusza lub inną osobę, która z racji pełnionej funkcji lub zadań w urzędzie ma kontakt z małoletnimi,
 - 7) opiekunie małoletniego – należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego dziecka,
 - 8) osobie sprawującej nadzór – należy przez to rozumieć osobę, która w danym momencie sprawuje opiekę nad małoletnim (np. nauczyciel, wychowawca, przedszkolanka),
 - 9) standardach – należy przez to rozumieć standardy ochrony małoletnich w Urzędzie Statystycznym w Kielcach,
 - 10) koordynatorze – należy przez to rozumieć koordynatora standardów ochrony małoletnich w Urzędzie Statystycznym w Kielcach.

Rozdział 2.

Zasady bezpiecznej relacji w kontaktach z małoletnim, zachowania niedozwolone wobec małoletnich

1. Pracownicy urzędu traktują małoletnich z szacunkiem bez względu na ich płeć, sprawność lub niepełnosprawność, status społeczny, ekonomiczny, religijny, pochodzenie etniczne i kulturowe, uwzględniając ich godność i indywidualne potrzeby.
2. Pracownicy urzędu szanują prawo małoletniego do prywatności.
3. Nie wolno:
 - 1) utrzymywać wizerunku małoletniego dla potrzeb prywatnych,
 - 2) wchodzić w relacje powodujące jakąkolwiek zażyłość wobec małoletniego,
 - 3) stosować działań przemocowych (fizycznych i psychicznych) wobec małoletniego,
 - 4) proponować małoletniemu spożywania alkoholu, wyrobów tytoniowych, substancji nielegalnych, jak i używać ich w obecności małoletniego.
4. Kontakt pracowników urzędu z małoletnim powinien odbywać się wyłącznie w czasie pracy i w związku z tą pracą (np. podczas prowadzenia zajęć edukacyjnych, przy organizacji i realizacji pikników, konkursów, gier plenerowych).
5. Kontakt fizyczny pracowników z małoletnim spełnia zasady bezpiecznego kontaktu, gdy stanowi podjęcie czynności zmierzających do ochrony zdrowia lub życia małoletniego przed grożącym mu nagłym niebezpieczeństwem i jest adekwatny do tego zagrożenia.
6. Celem umożliwienia jak najlepszej realizacji standardów ochrony małoletnich, małoletni mają obowiązek:
 - 1) przestrzegania zasad dotyczących bezpiecznego zachowania (np. spokojne przemieszczanie się po pomieszczeniach urzędu lub poza jego terenem),
 - 2) szanowania prawa innych osób i odnoszenia się do nich z szacunkiem,
 - 3) dbania o mienie urzędu, z którego korzystają w trakcie zajęć,
 - 4) informowania pracowników urzędu o swoich potrzebach, problemach i niebezpieczeństwach,
 - 5) pytania pracowników urzędu o zgodę na opuszczenie miejsca zajęć.

Rozdział 3.

Zasady i procedury dotyczące interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia i składania zawiadomień

1. Interwencja polega na działaniu zmierzającym do ochrony małoletniego i zapewnienia mu bezpieczeństwa. Podstawowym celem interwencji jest zatrzymanie krzywdzenia małoletniego poprzez szybką i skuteczną reakcję. Każdy przypadek należy traktować indywidualnie, a interwencję dostosowywać do jego specyfiki.
2. W razie podejrzenia lub posiadania informacji, że małoletni doświadcza krzywdzenia należy:
 - 1) oddzielić małoletniego od krzywdziciela,
 - 2) zadbać o bezpieczeństwo małoletniego,
 - 3) powiadomić koordynatora odpowiedzialnego za przyjmowanie zgłoszeń o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego,
 - 4) powiadomić opiekunów małoletniego lub osoby sprawujące nad nim nadzór,
 - 5) w przypadku wystąpienia uszkodzenia ciała wymagającego interwencji medycznej, wezwać pogotowie.
3. Koordynator sporządza kartę interwencji, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszych standardów.
4. Koordynator w zależności od typu czynu podejrzanego krzywdzenia małoletniego podejmuje decyzję o złożeniu zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, o złożeniu zawiadomienia do sądu opiekuńczego oraz o powiadomieniu odpowiednich instytucji odpowiedzialnych za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”.
5. Za złożenie zawiadomień oraz powiadomienia, o których mowa w ust. 2 i 4, odpowiedzialny jest koordynator lub inna osoba wskazana przez dyrektora.
6. Pracownicy urzędu, w tym koordynator są zobowiązani do nieujawniania informacji związanych z krzywdzeniem lub podejrzeniem krzywdzenia małoletniego, za wyjątkiem przekazania informacji niezbędnych do przeprowadzenia działań interwencyjnych.

Rozdział 4.

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

1. Wdrażanie działań związanych z realizacją standardów podlega okresowej analizie.
2. Koordynator co najmniej raz na dwa lata dokonuje oceny standardów pod kątem ich dostosowania do aktualnych potrzeb i zgodności z przepisami prawa, następnie proponuje zmiany do niniejszych standardów.

Rozdział 5.

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników urzędu do stosowania standardów

1. Koordynator odpowiada za przygotowanie pracowników urzędu do stosowania standardów oraz sprawuje nadzór nad realizacją zasad i procedur, w tym działań interwencyjnych oraz szkoleniowych.
2. Niniejsze standardy są udostępnione pracownikom urzędu na portalu korporacyjnym.
3. Pracownicy urzędu potwierdzają zapoznanie się ze standardami składając do koordynatora oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2**.
4. Standardy w wersji pełnej oraz skróconej dla małoletniego, udostępnione są na portalu korporacyjnym, stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

Rozdział 6.

Zasady i sposób udostępniania standardów małoletnim, opiekunom małoletniego oraz osobom sprawującym nadzór

1. Małoletni zapoznawani są ze standardami (w wersji skróconej dla małoletniego) podczas spotkań w siedzibie urzędu.
2. Podczas organizowanych imprez plenerowych standardy w wersji pełnej oraz skróconej dla małoletniego dostępne są w widocznym miejscu.
3. Standardy w wersji pełnej oraz skróconej dla małoletniego udostępnione są na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

Rozdział 7.

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia oraz sposób przechowywania dokumentacji dotyczącej incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

1. Za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia odpowiedzialny jest koordynator.
2. Koordynator w szczególności:
 - 1) przyjmuje zgłoszenia o zdarzeniach zagrażających małoletniemu oraz podejmuje odpowiednie działania,

- 2) prowadzi niezbędną dokumentację, tj. zbiór kart interwencji stanowiących **załącznik nr 1** do niniejszych standardów, oświadczeń o zapoznaniu się ze standardami (**załącznik nr 2**) oraz rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego lub interwencji (**załącznik nr 3**).
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2 przechowywana jest w urzędzie.

Rozdział 8.

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi

1. Małoletni mają obowiązek odnosić się z szacunkiem do innych małoletnich, dbać o bezpieczeństwo własne i innych, szanować cudzą własność.
2. Małoletni mają obowiązek informowania pracowników urzędu o wszelkich formach agresji i przemocy fizycznej, słownej i psychicznej.
3. Małoletnim nie wolno posiadać żadnej broni, ostrych narzędzi oraz substancji zabronionych, np. papierosów, e-papierosów, alkoholu, substancji psychoaktywnych, napojów energetycznych.
4. Małoletnim nie wolno utrzymywać wizerunku innych osób.
5. W relacjach między małoletnimi niedozwolone jest stosowanie agresji fizycznej, słownej i psychicznej, a w szczególności: bicia, popychania, uderzania, zastraszania, niszczenia cudzego mienia, grożenia, wyśmiewania, obrażania, wyzywania, rozpowszechnianie obraźliwych informacji, używania wulgaryzmów.

Rozdział 9.

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu. Procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utwalonymi w innej formie

1. Urząd w ramach świadczonych usług na rzecz małoletnich z zapewnieniem dostępu do Internetu, podejmuje działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. W szczególności instaluje i aktualizuje odpowiednie oprogramowania zabezpieczające.
2. Na terenie urzędu dostęp małoletnich do Internetu możliwy jest tylko pod nadzorem pracowników urzędu.

Rozdział 10.

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

1. W przypadku ujawnienia krzywdzenia w urzędzie ustala się plan wsparcia małoletniego.
2. Plan wsparcia małoletniego obejmuje współpracę z opiekunem małoletniego/ dyrektorem placówki, do której uczęszcza małoletni, w zakresie zapewnienia różnych form pomocy, w tym pomocy prawnej, psychologicznej, socjalnej i medycznej.
3. Celem planu wsparcia jest przede wszystkim:
 - 1) zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z dyrektorem placówki, do której uczęszcza małoletni oraz z innymi instytucjami, jeśli zajdzie taka konieczność,
 - 2) współpraca z opiekunami małoletniego lub osobami sprawującymi nad nim nadzór w celu powstrzymania krzywdzenia małoletniego i zapewnienia mu pomocy.

Rozdział 11.

Zasady dopuszczenia pracowników urzędu do wykonywania obowiązków związanych z pracą z małoletnimi

1. Przed dopuszczeniem pracowników urzędu do wykonywania obowiązków związanych z pracą z małoletnimi (tj. przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi), dyrektor lub osoba go zastępująca jest zobowiązany do:
 - 1) sprawdzania kandydata do pracy w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze (rejestr dostępny na stronie: rps.ms.gov.pl),
 - 2) pobrania od kandydata informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - 3) pobrania od kandydata oświadczenia o krajach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat innych niż Polska i państwie obywatelstwa, złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oraz pobrania od kandydata informacji z rejestru karnego państw, w których kandydat zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat stanowiącego **załącznik nr 4 do** niniejszych standardów,

- 4) jeżeli prawo państwa zamieszkania, o którym mowa w pkt 3 nie przewiduje wydawania takiej informacji, kandydat składa oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia o niekaralności za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii stanowiące **załącznik nr 5** do niniejszych standardów.
2. W stosunku do pracowników zatrudnionych w Urzędzie na dzień 15 lutego 2024 r. dopuszczonych do wykonywania obowiązków związanych z pracą z małoletnimi, wymaga się pobrania oświadczeń o treści określonej w **załączniku nr 6** do niniejszych standardów.
3. W stosunku do pracowników zatrudnionych w Urzędzie na dzień 15 lutego 2024 r., którzy mają zostać dopuszczeni do wykonywania obowiązków związanych z pracą z małoletnimi, wymaga się pobrania informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

Rozdział 12.

Zasady ochrony danych osobowych małoletnich

1. Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), w tym:
 - 1) pracownicy urzędu mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarzają oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem,
 - 2) dane osobowe małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) pracownicy urzędu są uprawnieni do przetwarzania danych osobowych małoletniego i udostępnienia tych danych wyłącznie w ramach prowadzonej działalności, o której mowa w art. 22b ustawy.

KARTA INTERWENCJI

1. Numer karty/.....(rok)

2. Data założenia karty

.....

3. Imię i nazwisko małoletniego

.....

4. Data urodzenia małoletniego

.....

5. Adres zamieszkania małoletniego

.....

6. Przyczyna interwencji (opis sytuacji)

.....

.....

7. Osoba zawiadamiająca o krzywdzeniu małoletniego

.....

.....

8. Data i opis podjętych działań

.....

.....

9. Formy podjętej interwencji:

1) zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa

.....

.....

2) inny rodzaj interwencji (jaki)

.....

.....

.....
(podpis osoby sporządzającej)

Kielce, dn.

.....
(nazwisko imię)

.....
(komórka organizacyjna)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się ze Standardami ochrony małoletnich w Urzędzie Statystycznym w Kielcach i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(podpis pracownika)

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA

.....
(miejsowość i data)

Ja, niżej podpisany/a

.....

..... /

(imię i nazwisko, nr PESEL)

(nr paszportu)

oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/am w następujących państwach innych niż Polska:

1.
2.

Jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej związanej z kontaktami z dziećmi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(czytelny podpis)

OŚWIADCZENIE

.....
(miejsowość i data)

Ja, niżej podpisany/a

.....

...../

(imię i nazwisko, nr PESEL)

(nr paszportu)

oświadczam, że nie byłem/am prawomocnie skazany/a w państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz że nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(czytelny podpis)

OŚWIADCZENIE

.....
(miejscowość i data)

Ja, niżej podpisany/a

.....

...../

(imię i nazwisko, nr PESEL)

(nr paszportu)

oświadczam, że nie byłem/am prawomocnie skazany/a za czyny zabronione określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz że nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi.

.....
(czytelny podpis)